

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

交城县融媒体中心

2024年度单位决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	14
十、部门决算公开相关信息统计表	15
第三部分 情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、收入决算情况说明	16
三、支出决算情况说明	16
四、财政拨款收支决算总体情况说明	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	17
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	17
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	17
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	19
第五部分 附件	19

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

交城县融媒体中心为财政拨款全额事业单位，主要职能职责为：

（一）宣传党的理论、路线和各项方针政策，贯彻落实党的新闻宣传方针政策，把握新闻宣传基调，坚持正面宣传、团结鼓劲，为全县经济社会发展提供舆论支持。

（二）围绕县委、县政府中心工作，积极开展新闻网络内外宣传，完成上级下达的各项内外宣传任务，抓好宣传阵地建设。

（三）负责新闻内容的策划、生产、采编、审查、播出工作；负责自办节(栏)目的采编、制作、审查、播出工作。

（四）负责融媒体技术开发应用及融媒体安全播出管理工作。

（五）研究和推进广播、电视、网络的融合发展及内部管理体制改革，积极开展新媒体建设，做好传统媒体与新兴媒体的深度融合。

（六）按照媒体深度融合发展的需要，加强融媒体中心队伍建设，有计划、分层次培养全媒体型专业人才。

（七）负责指导和管理融媒体中心所属单位的相关工作，推动所属单位事业发展。

（八）落实县委、县政府及县委宣传部交办的其它任务。

二、机构设置情况

交城县融媒体中心属于一级预算单位。

根据主要职责，交城县融媒体中心设11个内设机构（处室），分别是：综合办公室、党群服务部、总编室、采访部、编播部、新媒体部、栏目部、广播电台、对外宣传联络部、技术中心、财务部。

收入支出决算总表

部门名称：交城县融媒体中心

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	730.98	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	730.98
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	730.98	本年支出合计	58	730.98
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	730.98	总计	62	730.98

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：交城县融媒体中心 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	730.98	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	730.98	730.98		
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	730.98	本年支出合计	59	730.98	730.98		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	730.98	总计	64	730.98	730.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：交城县融媒体中心

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		730.98	477.76	253.21
207	文化旅游体育与传媒支出	730.98	477.76	253.21
20708	广播电视	730.98	477.76	253.21
2070801	行政运行	321.94	321.94	
2070807	传输发射	18.70		18.70
2070899	其他广播电视支出	390.34	155.82	234.51

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：交城县融媒体中心

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	398.42	302	商品和服务支出	49.64	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	154.39	30201	办公费	0.60	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	75.93	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	17.07	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	30.73	30205	水费	0.08	309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.61	30206	电费	13.72	30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	11.85	30207	邮电费	0.40	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	16.90	30208	取暖费	0.60	30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	5.73	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.64	30211	差旅费	1.00	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	35.43	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.20	30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	8.15	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	29.70	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	29.70	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	1.79	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	3.22	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	17.05	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	5.99	31010	安置补助				
人员经费合计		428.12	公用经费合计								49.64

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：交城县融媒体中心 2024年度 单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：交城县融媒体中心

2024年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：交城县融媒体中心

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：交城县融媒体中心

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	15.08
货物	2	2.68
工程	3	
服务	4	12.40
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	3
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	1
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	2
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计730.98万元，支出总计730.98万元。与上年相比，收入总计减少390.22万元，下降34.8%，支出总计减少390.22万元，下降34.8%。主要原因是人员调出，单位节约开支，减少了项目支出。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计730.98万元，其中：

财政拨款收入730.98万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计730.98万元，其中：

基本支出477.76万元，占比0%；

项目支出253.21万元，占比0%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计730.98万元，支出总计730.98万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少390.22万元，下降34.8%；财政拨款支出总计减少390.22万元，下降34.8%。主要原因是人员调出，单位节约开支，减少了项目支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出730.98万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少390.22万元，下降34.8%。下降100%。主要原因是人员调出，单位节约开支，减少了项目支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出730.98万元，主要用于以下方面：

文化旅游体育与传媒支出(类)730.98万元，占比100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算849.16万元，支出决算730.98万元，完成年初预算的86.08%。其中：

文化旅游体育与传媒支出年初预算849.16万元，支出决算730.98万元，完成年初预算的86.08%，用于在职人员的工资保险等的发放以及日常办公费、印刷费、差旅费等。较上年决算减少390.22万元，下降34.8%，主要原因是人员调动、政策性调资减少、日常办公费等减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出477.76万元，其中：

人员经费428.12万元，主要包括其他工资福利支出、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、住房公积金

金、津贴补贴、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费等；

公用经费49.64万元，主要包括邮电费、办公费、公务用车运行维护费、电费、维修(护)费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、差旅费、取暖费、劳务费、水费等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算3.00万元，支出决算3.00万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加2.00万元，增长200%，主要原因是：调剂增加了一台公务用车，购入一台直播车。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；公务用车运行维护费支出3.00万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加2.00万元，增长200%，主要原因是：调剂增加了一台公务用车，购入一台直播车；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无公务接待费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务接待费支出。

3、公务用车运行维护费支出3.00万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共3辆，主要用于：本单位无公务接待费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

本部门（单位）无机关运行经费。

(二) 政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额15.08万元，其中：政府采购货物支出2.68万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出12.40万元。政府采购授予中小企业合同金额5.43万元，占政府采购支出总额的36.01%。其中：授予小微企业合同金额5.04万元，占政府采购支出总额的33.42%。

(三) 国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆3辆。其中：特种专业技术用车1辆，其他用车2辆，其他用车主要是用于日常公务活动。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2024年度财政年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目12个，资金242.4万元，其中一般公共预算项目支出242.4万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：12个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评，涉及资金765.64万元，其中一般公共预算项目支出765.64万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。

二是组织对其他运转类：“遗属补助”“政府购买人员工资保险”“制播经费”；特定目标类：“全媒体宣传费”“工作经费”“核心机房等级保护测评”“广电志出版”“有线电视传输机房高清化改造”“掌中交城客户端运维费”“2023年全媒体宣传费”“2023年融媒体中心建设监理费”“2023年运行经费”12个二级项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金242.4万元，其中一般公共预算支出242.4万元、政府性基金预算支出0万元、国有资金经营预算支出0万元、社会保险基金预算支出0万元。从评价结果来看，12个二级项目均评价优秀，按时全部完成资金支出，保障了融媒工作顺利开展。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

交城县财政局文件

交财库（2025）20-40 号

交城县财政局 关于批复 2024 年度部门决算的 通 知

交城县融媒体中心：

2025 年 10 月 31 日，交城县第十七届人大常委会第三十六次会议审议并批准交城县 2024 年度县财政本级决算。根据《中华人民共和国预算法》及其实施条例、财政财务管理有关规定，经审核，现批复 2024 年度各部门决算。

一、基本收支情况（详见附件）

（一）总收支。2024 年度本年收入 730.98 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元，年初结转和结余 0 万元；本年支出 730.98 万元，结余分配 0 万元，年末结转

- 1 -

和结余 0 万元。

（二）一般公共预算财政拨款收支。2024 年度年初结转和结余 0 万元，本年收入 730.98 万元；本年支出 730.98 万元，年末结转和结余 0 万元。

（三）政府性基金预算财政拨款收支。2024 年度年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

（四）国有资本经营预算财政拨款收支。2024 年度年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

二、有关工作要求

（一）你部门应当按照县财政局审核意见，进一步加强财务管理，改进预算编制，规范预算执行和会计核算，不断提高部门决算信息质量。

（二）你部门应当自县财政局批复决算之日起十五日内，依据本批复文件向所属单位批复决算。

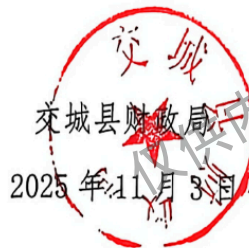
（三）你部门应当按照《中华人民共和国预算法》及其实施条例、《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关规定，切实履行公开责任和义务，积极做好本部门决算公开相关工作。

（四）你部门应当自县财政局批复决算之日起二十日内向社会予以公开。具体公开方式：按照“双公开”机制，即各部门应同时在人民政府网站和财政预决算公开统一平台公

开，实现决算数据多渠道、集中公开。

（五）你部门应督促、指导所属单位做好决算公开工作，在你部门批复后二十日内，由单位向社会公开。

附件：2024 年度部门决算批复表



交城县财政局办公室

2025 年 11 月 3 日印发

- 3 -

交城县融媒体中心部门整体绩效自评表
(2024年度)

主管部门(单位)及代码			043-交城县融媒体中心					
预算安排及执行进度 (万元)	1.按资金来源划分		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	资金总额:		826.22	730.98	730.98	0	100.00%	95
	2.按公共预算资金		826.22	730.98	730.98	0	100.00%	95
	2.按资金方向划分		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	资金总额:		826.22	730.98	730.98	0	100.00%	95
	基本支出		826.22	477.76	477.76	0	100.00%	95
	项目支出		302.98	253.21	253.21	0	100.00%	95
年度绩效目标	年度目标					实际完成情况		
	增强交城县传统媒体的信息生产和传播服务能力,成为弘扬主旋律、传播正能量、服务群众的一个重要窗口。					充分发挥媒体职能,正确引导社会舆论		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	新媒体平台稿件推送数	28000条	28576条	5	5	
			系列专题节目产出数量	≥2套	3套	5	5	
			交城广电志出版数量	500本	0	5	3	本年度已开展项目,由于资金未拨付,未能出版。下一步将持续推进资金拨付流程。
			《交城新闻》播发新闻稿件数	3000条	3109条	5	5	
			外宣渠道稿件推送数	10000条	8528条	5	4	
		质量指标	制作新闻质量	不断提升	不断提升	5	5	
			重大事件融媒体首报率	≥95%	≥95%	5	5	
			广电志出版	高质量完成	未全部完成	5	3	本年度已开展项目,由于资金未拨付,未能出版。下一步将持续推进资金拨付流程。
		时效指标	到达现场及时率	≥95%	≥95%	5	5	
			新闻播出及时率	≥95%	≥95%	5	5	
		成本指标	支出控制在预算内比率	≥95%	≥95%	5	5	
			项目资金使用率	≥95%	≥95%	5	5	
	效益指标	经济效益指标	保证广播安全播出	安全	安全	5	5	
		社会效益指标	营造良好的社会风气	良好	良好	5	5	
			发挥主流媒体宣传带动作用	良好	良好	5	5	
		生态效益指标	对环境保护带来的影响	良好	良好	5	5	
		可持续影响指标	群众认知度	不断提升	不断提升	5	5	
			工作效能提升程度	逐步提升	逐步提升	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	≥95%	5	5	
			社会满意度	≥95%	≥95%	5	5	
总分						100	95	
整体绩效分析	自评结果分析	部门整体实施和预算执行情况及分析		交城县融媒体中心年初预算826.22万元,全年预算数730.98万元,全年执行数730.98万元,预算执行率100%。				
		履职效能		我中心负责全县新闻媒体宣传工作,指导联系全县各单位新闻宣传工作,县内各新媒体平台新闻信息的采编与更新,把握正确的舆论导向和创作导向。				
		管理效率		我中心预算管理、财务管理、资产管理等都尽可能规范合理。				
		社会效应		营造了良好的社会风气,发挥了主流媒体宣传带动作用。				
		可持续性		群众认知度不断提升,工作效能不断提升。				
		主要经验做法		严格按照上级部门及财政局相关要求,认真做好项目经费预算、管理和使用等工作。				
		部门管理中存在的主要问题及原因分析		项目支出运行实践经验还欠缺,相关制度建设还有待进一步加强。				
下一步改进措施及管理建议		完善绩效评价体系,加强监督检查和考核工作。进一步探索完善项目绩效评价指标体系。						

备注:自评结果分析中1部门整体实施和预算执行情况及分析填报说明:部门(单位)组织开展情况及预算执行情况及分析等。2履职效能的填报说明:部门(单位)工作目标设定依据充分性和合理性,工作目标总体实现程度,核心业务目标实现程度,基础管理工作情况等。3管理效率的填报说明:部门(单位)预算管理、财务管理、资产管理、其他管理的规范性和有效性。4社会效益的填报说明:部门(单位)履职对经济发展影响、社会环境影响,服务对象、管理对象的社会满意度等。5可持续性的填报说明:部门(单位)体制机制改革情况,干部队伍建设和考核工作。